

آیین نامه ارزیابی محصولات سازندگان داخلی

ویرایش نسخه_۲۹ Rev ۱۴۰۰۵۰۵



انجمن صنعتی شرکت‌های اتوماسیون صنعتی

Association of Industrial Automation Companies

A . I . A . C



آئین نامه ارزیابی محصولات سازندگان داخلی

	هیئت مدیره	1400-05-10	کمیته ارزیابی	1400-05-10	کمیته تخصصی سازندگان	1400-05-05	29
	هیئت مدیره	0000-00-00	کمیته ارزیابی	0000-00-00	کمیته تخصصی سازندگان	1400-04-29	28
	هیئت مدیره	0000-00-00	کمیته ارزیابی	0000-00-00	کمیته تخصصی سازندگان	1400-04-08	27
	هیئت مدیره	0000-00-00	کمیته ارزیابی	0000-00-00	کمیته تخصصی سازندگان	1400-04-02	26
	هیئت مدیره	0000-00-00	کمیته ارزیابی	0000-00-00	کمیته تخصصی سازندگان	1400-04-01	25
توضیح	تاریخ / تصویب		تاریخ / تأیید		تاریخ / تهیه		Rev



TABULATION OF REVISED PAGES

Page	Rev-24	Rev-25	Rev-26	Rev-27	Rev-28	Rev-29								
1	x	x	x	x	x	x								
2	x	x	x	x	x	x								
3	x	x	x	x	x	x								
4	x	x	x	x	x	x								
5	x	x	x	x	x	x								
6	x	x	x	x	x	x								
7	x	x	x	x	x	x								
8	x	x	x	x	x	x								
9	x	x	x	x	x	x								
10	x	x	x	x	x	x								
11	x	x	x	x	x	x								
12	x	x	x	x	x	x								
13	x	x	x	x	x	x								
14	x	x	x	x	x	x								
15	x	x	x	x	x	x								
16	x	x	x	x	x	x								
17	x	x	x	x	x	x								
18	x	x	x	x	x	x								
19	x	x	x	x	x	x								
20	x	x	x	x	x	x								
21	x	x	x	x	x	x								
22	x	x	x	x	x	x								
23	x	x	x	x	x	x								
24	x	x	x	x	x	x								
25	x	x	x	x	x	x								
26	x	x	x	x	x	x								
27	x	x	x	x	x	x								
28	x	x	x	x	x	x								
29	x	x	x	x	x	x								
30		x	x	x	x	x								
31		x	x	x	x	x								
32				x	x	x								



آئین نامه ارزیابی محصولات سازندگان داخلی

تهیه کننده : کمیته تخصصی سازندگان

تأیید کننده : کمیته ارزیابی عمومی

تصویب کننده : هیأت مدیره دوره نهم

کد مدرک و وضعیت بازنگری : Rev29 A-1400505

تعداد صفحه های مدرک: 32 صفحه



اعضای هیئت رئیسه و عضو کمیته تخصصی سازندگان

1. آقای رضا شیت ره - رئیس هیئت رئیسه
2. آقای مرتضی مخلص آبادی - نائب هیئت رئیسه
3. خانم عظیما غفوریان - عضو هیئت رئیسه
4. آقای کاوه نعمتی - عضو هیئت رئیسه
5. آقای یاشار ناظر عدل - عضو هیئت رئیسه
6. آقای امین دارابی - عضو علی البدل هیئت رئیسه
7. آقای محمد رضا هاتف - عضو علی البدل هیئت رئیسه
8. آقای اصغر بارزی - عضو کمیته
9. آقای بهزاد پورقناد - عضو کمیته
10. آقای محمود مرادیفیر - عضو کمیته
11. آقای حمید مهدیپور - عضو کمیته
12. آقای حمید رضا آدینه - عضو کمیته

مشاوران کمیته

آقای مهران باباپور



هدف

هدف از تدوین این آیین نامه، تعیین الزامات مورد نیاز ارزیابی جهت رتبه بندی و تعیین عمق ساخت محصولات شرکت های " سازنده محصولات اتوماسیون صنعتی (Factory and Process Automation) و ابزار دقیق" است؛ بطوری که پس از ارزیابی، امکان صدور و اعطای رتبه و تعیین درصد عمق ساخت داخل به شرکت های متقاضی فعال در این حوزه فراهم شود.

1. تعاریف

- 2-1 انجمن: انجمن صنعتی شرکت های اتوماسیون صنعتی
- 2-2 هیئت مدیره انجمن: هیئت مدیره انجمن صنعتی اتوماسیون صنعتی
- 2-3 کمیته : کمیته تخصصی سازندگان
- 2-4 هیئت رئیسه کمیته: هیئت رئیسه کمیته تخصصی سازندگان
- 2-5 اساسنامه: اساسنامه انجمن صنعتی اتوماسیون صنعتی مصوب 91/10/12
- 2-6 آئین نامه کمیته تخصصی: آئین نامه چگونگی و تشکیل کمیته تخصصی مصوب 92/04/30
- 2-7 آئین نامه ارزیابی: مدرک آئین نامه ارزیابی محصولات شرکت های سازنده
- 2-8 شرکت های سازنده: شرکت های سازنده ی محصولات اتوماسیون صنعتی (Factory and Process Automation) و ابزار دقیق
- 2-9 شرکت متقاضی: شرکت درخواست کننده ارزیابی محصول
- 2-10 شرکت ارزیاب: شرکت معرفی شده توسط انجمن جهت ارزیابی محصول شرکت های متقاضی و بر مبنای آئین نامه ارزیابی
- 2-11 رتبه و درصد عمق ساخت داخل: تعیین امتیاز بر اساس آیین نامه ارزیابی، جدول 9 (وزارت صمت) و توسط شرکت ارزیاب
- 2-12 شاخص های ارزیابی: معیارهای هفده گانه (جدول شماره 2) برای ارزیابی محصول شرکت های سازنده
- 2-13 مراحل ارزیابی: مطابق فلوچارت صفحه 29

2. دامنه ی کاربرد

آئین نامه جهت ارزیابی و رتبه بندی محصولات شرکت های " سازنده محصولات اتوماسیون صنعتی (Factory and Process Automation) و ابزار دقیق" کاربرد دارد.



3. مراجع

برای تدوین این آئین نامه از آیین نامه های مشابه استفاده شده است.

4. کلیات ارزیابی

سازنده محصولات اتوماسیون صنعتی تقاضای کتبی خود را به همراه نام و HS code کالا و مستندات مورد نیاز مطابق جدول شماره 1 مستقیماً به شرکت ارزیاب ارسال می نمایند. سپس مدارک و مستندات ارائه شده با الزامات این آیین نامه مورد بررسی قرار گرفته و بر اساس آن امتیاز هر شاخص و رتبه‌ی محصول و درصد عمق ساخت داخل محصول تعیین و به دبیرخانه انجمن صنفی ارسال می گردد. سپس انجمن صنفی، نسبت به صدور رتبه و عمق ساخت داخل محصول شرکت متقاضی اقدام به صدور گواهینامه می نماید.

جدول 1. مستندات مورد نیاز جهت بررسی محصولات سازندگان

لازم است سازمان متقاضی تقاضای کتبی خود را با تکمیل فرم‌های اشاره شده در زیر و به ضمیمه مستندات مذکور در این جدول به انجمن صنفی ارسال نماید- پیوست 1 جداول 100 الی 600	
فرم	شرح
100	اطلاعات شرکت
200	اطلاعات نیروی انسانی مرتبط (مستقیم و غیر مستقیم) با کالای تحت ارزیابی
300	سوابق کاری به ترتیب پس از اخذ اولین مدرک تحصیلی نیروی انسانی مرتبط (مستقیم و غیر مستقیم) با کالای تحت ارزیابی
400	سوابق کارهای مربوط به ارزیابی توان مهارتی شرکت در اجرای پروژه ها
500	توان مالی و اعتباری 3 سال اخیر مربوط به ارزیابی توان مالی و اعتباری شرکت
600	امکانات و تجهیزات / توان برنامه ریزی و مدیریت مربوط به ارزیابی امکانات و تجهیزات شرکت

5. شروط لازم ثبت و شروع ارزیابی

- 1-6 دریافت درخواست کتبی به همراه مدارک به دبیرخانه شرکت ارزیاب (در صورتیکه درخواست کننده عضو انجمن باشد از تخفیف 30 درصدی هزینه ارزیابی برخوردار خواهد شد)
- 1-7 ارائه مستندات مطابق جدول 1



6. شاخص های ارزیابی

جدول شماره 2. جدول ضریب وزنی، امتیاز ارزیابی و امتیاز کسب شده			
رتبف	شرح عوامل مورد ارزیابی	ضریب وزنی	امتیاز ارزیابی
عمومی شرکت (مرتبط با محصول)	1-7 شاخص نیروی انسانی	6	0.0
	2-7 شاخص تجربه کارهای انجام شده	6	0.0
	3-7 شاخص توان مالی و اعتباری	6	0.0
	4-7 شاخص امکانات و تجهیزات	8	0.0
	5-7 شاخص توان برنامه ریزی و مدیریت	7	0.0
تخصصی (مرتبط با محصول)	6-7 استانداردهای تولید	10	0.0
	7-7 گواهی اخذ شده، توان توسعه محصول و سطح تکنولوژی محصول تحت ارزیابی	18	0.0
	8-7 نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات	4	0.0
	9-7 دانش فر زمینه طراحی و تولید محصول	5	0.0
	10-7 تحقیق و توسعه	5	0.0
	11-7 ارزیابی مشتریان قبلی	4	0.0
	12-7 کیفیت قطعات مصرفی و ارزیابی تامین کننده قطعات	4	0.0
	13-7 ظرفیت تولید	2	0.0
	14-7 مدارک فنی	5	0.0
	15-7 صادرات	2	0.0
	16-7 مجوز شرکتهای دانش بنیان محصول و پروانه تحقیق و توسعه	6	0.0
	17-7 عضویت در مؤسسات و انجمنهای علمی و صنفی	2	0.0
		100	0

نتیجه ارزیابی	
X1	نام شرکت درخواست کننده:
X2	نام محصول:
X3	کد ISIC محصول:
رتبه	غیر قابل ارزیابی
	و درصد عمق ساخت داخل
	#DIV/0!

- شرح استفاده از رتبهها و ضرایب اختصاص یافته در جدول مذکور، امتیاز کسب شده از حاصلضرب مقدار عددی ستون "امتیاز ارزیابی" هر ردیف در "ضریب وزنی" متناظر همان ردیف بدست می آید.



7 امتیازات

1-7 متوسط امتیاز نیروی انسانی (استخراج اطلاعات از فرمهای 200 و 300) مرتبط (مستقیم و غیر مستقیم) به کالای تحت ارزیابی

امتیاز نیروی انسانی حاصل بررسی رشته و مدارک تحصیلی شاغل در سازمان متقاضی از لحاظ «مرتبط» و یا «غیر مرتبط» بودن آن از جدول 3 و 4 و ضرایب اصلاح بر اساس ضرایب "تجربه کاری" جدول 5، "سال های همکاری" جدول 6 و "تداوم فعالیت و ماندگاری در سازمان" جدول 7 است و به کمک رابطه‌ی زیر محاسبه می شود.

$$\text{امتیاز نیروی انسانی} = C * M * K * F * H$$

تعداد پرسنل / امتیاز نیروی انسانی = متوسط امتیاز نیروی انسانی

M : امتیاز مدارک تحصیلات (از جدول 3 و 4)؛

H : ضریب تجربه (از جدول 5)؛

F : ضریب سابقه بر اساس سال های همکاری با سازمان (از جدول 6)؛

K : ضریب تداوم فعالیت و ماندگاری در سازمان متقاضی (از جدول 7)؛

A : تعداد پرسنل

C : ضریب اصلاح 0.25

جدول 3. رشته های تحصیلی مرتبط

رشته تحصیلی مرتبط	ردیف	رشته تحصیلی مرتبط	ردیف	رشته تحصیلی مرتبط	ردیف
برق (تمام گرایش ها)	9	شیمی (تمام گرایش ها)	17	نقشه کشی	17
ارتباطات	10	مدیریت صنعتی و مدیریت بازرگانی	18	انرژی	18
ابزار دقیق	11	اقتصاد (برنامهریزی) و زبان های خارجی	19	ایمنی و حفاظت	19
کامپیوتر (سخت افزار - نرم افزار)	12	صنایع (تمام گرایش ها)	20		20
فناوری اطلاعات IT - ریاضی کاربردی در کامپیوتر	13	مدیریت پروژه	21		21
مکانیک (باتمام گرایش ها)	14	فلزکاری - جوشکاری برق	22		22
الکترو مکانیک	15	مدیریت صنعتی و مدیریت بازرگانی	23		23
شیمی (تمام گرایش ها)	16	صنایع فلزی - تراشکاری	24		24



1.7 متوسط امتیاز نیروی انسانی (استخراج اطلاعات از فرم های 200 و 300)												
رتبف	نام و نام خانوادگی	تعداد کل پرسنل A	امتیاز مدرک تحصیلی از جدول 4				ضرب تجربه کاری از جدول 5		ضرب سابقه کاری از جدول 6		ضرب تداوم فعالیت از جدول 7	
			M	H	F	K	C	C				
1		4										
2												
3												
4												
تعداد کل پرسنل/امتیاز ارزیابی = متوسط امتیاز نیروی انسانی کسب شده												
توضیح 1: به تعداد پرسنل، رتبف در جدول اختصاص داده شود.												
توضیح 2: امتیاز به ان گروه از نیروی انسانی تعلق می گیرد که مرتبط (مستقیم و غیر مستقیم) با کالای تحت ارزیابی باشند.												
جدول شماره 4 الی 7												
رتبف	امتیاز مدرک تحصیلی جدول 4		ضرب تجربه کاری جدول 5		ضرب سابقه کاری در سازمان جدول 6		ضرب تداوم فعالیت در سازمان جدول 7		توضیح			
	مرتبط	غیر مرتبط	مرتبط	غیر مرتبط	مرتبط	غیر مرتبط	مرتبط	غیر مرتبط	شرح	شرح		
											M	
1	زیر دیپلم	زیر دیپلم	1	کمتر از 2 سال	1	کمتر از 2 سال	1	کمتر از 2 سال	1	1		
2	دیپلم	دیپلم	2	2 تا 3 سال	1.5	2 تا 3 سال	1.5	2 تا 3 سال	1.5	1.5		
3	فوق دیپلم	فوق دیپلم	3	4 تا 5 سال	2	4 تا 5 سال	2	4 تا 5 سال	2	2		
4	لیسانس	لیسانس	4	6 تا 7 سال	2.5	6 تا 7 سال	2.5	6 تا 7 سال	2.5	2.5		
5	فوق لیسانس	فوق لیسانس	4.5	8 تا 9 سال	3	8 تا 9 سال	3	8 تا 9 سال	3	3		
6	دکتر	دکتر	5	بیشتر از 10 سال	4	بیشتر از 10 سال	4	بیشتر از 10 سال	4	4		



2-7 متوسط امتیاز سوابق کارهای انجام شده در 5 سال اخیر (استخراج اطلاعات از فرم 400) مربوط به ارزیابی توان مهارتی شرکت در اجرای پروژه ها
امتیاز تجربه کاری حاصل بررسی قراردادهای مرتبط اجرا شده در پنج سال اخیر و یا در حال اجرا است که به کمک رابطه‌ی زیر محاسبه می شود.

$$P = C * 1.2 * [Y_c - (Y_s + Y_f) / 2] * N$$

$$N / \text{امتیاز تجربه کاری} = \text{متوسط تجربه کاری سازمان}$$

- P: مبلغ قرارداد (x میلیارد ریال) حدکثر 1000 میلیارد ریال
- Y_c: سال جاری
- Y_s: سال شروع قرارداد
- Y_f: سال خاتمه قرارداد
- N: تعداد سوابق کاری
- C: ضریب اصلاح 0.1666

2.7 متوسط امتیاز سوابق کارهای انجام شده در 5 سال اخیر (استخراج اطلاعات از فرم 400)									
شماره قرارداد	نام شرکت طرف قرارداد	تعداد ردیف سوابق کاری	سال جاری	سال شروع قرارداد	سال خاتمه قرارداد	مجموع مبلغ قرارداد (x میلیارد ریال) حدکثر 1000 میلیارد ریال	ضریب اصلاح	امتیاز نیروی انسانی	
		N	Y _c	Y _s	Y _f	P	C	$= C * 1.2 * [Y_c - (Y_s + Y_f) / 2] * P$	
							0.1666	0.0	
							0.1666	0.0	
							0.1666	0.0	
							0.1666	0.0	
							0.1666	0.0	
							0.1666	0.0	
#REF!		N / امتیاز سوابق = متوسط امتیاز سوابق کسب شده							

توضیح 1: سال جاری جزو سوابق محسوب نمی شود.
توضیح 2: مجموع مبلغ قراردادها در هر سال مالی 1000 میلیارد است. در صورت عبور از 1000 میلیارد ریال مبلغ 1000 میلیارد ریال در نظر گرفته شود.
توضیح 3: در صورتیکه مبلغ 100 میلیارد باشد عدد 100 قرارداد شده .
توضیح 4: در صورتیکه تعداد قراردادها در هر سال مالی زیاد باشد می توان به تعداد نیاز، صفحه ایجاد کرده و مجموع مبلغ را در هر ردیف جدول اکسل قرار داد.
توضیح 5: عدد N تابع تعداد ردیف ها است. بیشترین عدد N=5 است.
توضیح 6: امتیاز این جدول مربوط به ارزیابی توان مهارتی شرکت در اجرای پروژه ها است.



3-7 متوسط امتیاز توان مالی و اعتباری طی سه سال اخیر (استخراج اطلاعات از فرم 500) مربوط به ارزیابی توان مالی و اعتباری شرکت
 امتیاز توان مالی و اعتباری حاصل بررسی درآمد مشمول مالیات در سه سال آخر مطابق اظهارنامه مالیاتی عملکرد و یا برگ تشخیص مالیات قطعی، سرمایه ثبتي پرداخت شده، سقف اعتبارات و تسهیلات تعیین شده توسط بانک است و به کمک رابطه زیر محاسبه می‌شود.

$$\text{امتیاز توان مالی و اعتباری} = C * (1.2P + P1 + Pb1 + 0.4Pb2)$$

$$3 / \text{امتیاز توان مالی و اعتباری} = \text{متوسط امتیاز توان مالی و اعتباری}$$

- P - میزان درآمد مشمول مالیات سه سال آخر براساس برگ تشخیص مالیات قطعی و یا اظهارنامه مالیاتی (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال
- P1- میزان سرمایه‌ی ثبتي پرداخت شده براساس تقاضانامه‌ی ثبت یا افزایش سرمایه (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال
- PB1- میزان تسهیلات قابل پرداخت توسط بانک‌ها (ارزش وثایق ملکی موجود در رهن بانک (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال
- PB2- میزان اعتبارات قابل پرداخت توسط بانکها (ضمانت نامه پیش پرداخت و حسن انجام کار و تعهدات) (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال
- C - ضریب اصلاح 0.03125

3.7 متوسط امتیاز توان مالی و اعتباری طی سه سال اخیر (استخراج اطلاعات از فرم 500)							
ردیف	سال مالی و اعتباری	میزان درآمد مشمول مالیات سه سال آخر براساس برگ تشخیص مالیات قطعی و یا اظهارنامه مالیاتی (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال	میزان سرمایه‌ی ثبتي پرداخت شده براساس تقاضانامه‌ی ثبت یا افزایش سرمایه (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال	میزان تسهیلات قابل پرداخت توسط بانک‌ها (ارزش وثایق ملکی موجود در رهن بانک (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال	میزان اعتبارات قابل پرداخت توسط بانکها (ضمانت نامه پیش پرداخت و حسن انجام کار و تعهدات) (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال	ضریب اصلاح	امتیاز توان مالی و اعتباری
		P	P1	PB1	PB2	C	$=C*(1.2P+P1+Pb1+0.4Pb2)$
1						0.03125	0
2						0.03125	0
3						0.03125	0
3 / امتیاز توان مالی و اعتباری = متوسط امتیاز نهایی توان مالی و اعتباری							
							0

توضیح 1: سال جاری جزو سوابق محسوب نمی‌شود.

توضیح 2: در صورت عبور از 1000 میلیارد ریال مبلغ 1000 میلیارد ریال در نظر گرفته شود.

توضیح 3: در صورتیکه مبلغ 100 میلیارد باشد عدد 100 قرارداده شود.

توضیح 4: امتیاز این جدول مربوط به ارزیابی توان مالی اعتباری شرکت است.



4-7 امتیاز امکانات و تجهیزات (استخراج اطلاعات از فرم 600) مربوط به ارزیابی امکانات و تجهیزات شرکت

امتیاز امکانات و تجهیزات حاصل بررسی فضای اداری مهندسی و کارگاهی مطابق مدارک ارائه شده و امکانات سخت افزاری و نرم افزاری بر اساس ارزش دارایی های سازمان متقاضی (به استناد آخرین اظهارنامه مالیاتی) است و به کمک رابطه زیر محاسبه می شود.

$$\text{امتیاز امکانات و تجهیزات} = C * (S_o/100 + S_w/400 + T/500)$$

S_o - مساحت زیربنای دفتر مهندسی و اداری حداکثر تا 300 مترمربع

S_w - مساحت زیربنای کارگاه ساخت قطعات، مونتاژ و تست حداکثر 1000 مترمربع

T - ارزش دارایی های شرکت به استناد آخرین اظهارنامه مالیاتی (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال

C - ضریب اصلاح 13.33

4.7 امتیاز امکانات و تجهیزات (استخراج اطلاعات از فرم 600)				
ردیف	مساحت زیربنای دفتر مهندسی و اداری حداکثر تا 300 مترمربع	مساحت زیربنای کارگاه ساخت قطعات، مونتاژ و تست حداکثر 1000 مترمربع	ارزش دارایی های شرکت به استناد آخرین اظهارنامه مالیاتی (x میلیارد ریال) حداکثر 1000 میلیارد ریال	ضریب اصلاح
	S_o	S_w	T	C
1				13.33
	$C * (S_o/100 + S_w/400 + T/500)$ = امتیاز شاخص امکانات و تجهیزات کسب شده			
				0.0

توضیح 1: در صورت عبور از 1000 میلیارد ریال مبلغ 1000 میلیارد ریال در نظر گرفته شود.

توضیح 2: در صورتیکه مبلغ 100 میلیارد باشد عدد 100 قرارداد شده شود.

توضیح 3: امتیاز این جدول مربوط به ارزیابی امکانات و تجهیزات شرکت است.



5-7 شاخص توان برنامه ریزی و مدیریت (استخراج اطلاعات از فرم 600) مربوط به ارزیابی توان برنامه ریزی شرکت
امتیاز شاخص توان برنامه ریزی و مدیریت حاصل بررسی استقرار سیستم های مدیریت کیفیت و گواهینامه های صلاحیت اخذ شده است و به کمک رابطه زیر محاسبه می شود.

$$\text{امتیاز توان برنامه ریزی و مدیریت} = C * (A2 + K + L)$$

- K: سال های استقرار سیستم مدیریت کیفیت به استناد گواهینامه های معتبر بین المللی حداکثر تا 10 سال؛
- L: تعداد گواهینامه های اخذ شده در زمینه های PM، MIS، HSE، ... حداکثر تا 3 گواهینامه معتبر؛
- A2: پایه (رتبه) اخذ شده در رشته های مرتبط با اتوماسیون صنعتی (3، 2، 1)
- C: ضریب اصلاح 5.556

5.7 امتیاز توان برنامه ریزی و مدیریت (استخراج اطلاعات از فرم 600)				
ردیف	پایه (رتبه) اخذ شده در رشته های مرتبط با اتوماسیون صنعتی (3، 2، 1)	سال های استقرار سیستم مدیریت کیفیت به استناد گواهینامه های معتبر حداکثر تا 10 سال؛	تعداد گواهینامه های اخذ شده در زمینه های HSE، MIS، PM، ... حداکثر تا سه گواهینامه معتبر؛	ضریب اصلاح
	A2	K	L	C
1				5.556
	0 = C*(A2+K+L) امتیاز توان برنامه ریزی و مدیریت کسب شده			

راهنمای معادل (A2) رتبه (1، 2 یا 3) در جدول:

- توضیح 1: در صورتیکه رتبه 1 (یک) است در جدول عدد A2=5 را وارد شود.
- توضیح 2: در صورتیکه رتبه 2 (دو) است در جدول عدد A2=2.5 را وارد شود.
- توضیح 3: در صورتیکه رتبه 3 (سه) است در جدول عدد A2=1.6 را وارد شود.
- توضیح 4: امتیاز این جدول مربوط به توان برنامه ریزی و مدیریت شرکت است.



6-7 استانداردهای محصول

امتیاز استانداردهای تولید حاصل بررسی معیار رعایت استانداردهای ملی و یا بین المللی تولید بر اساس ارائه گواهینامه استانداردهای محصول تعیین می گردد.

1-6-7 رعایت استانداردهای ملی و یا بین المللی محصول

2-6-7 گواهینامه استانداردهای محصول

6-7 گواهینامه استانداردهای محصول تحت ارزیابی		
1-6-7 استانداردهای ملی و بین المللی مرتبط با محصول		
امتیاز اخذ شده	رعایت استانداردهای محصول	عدم رعایت استانداردهای محصول
	50	0
2-6-7 گواهینامه استانداردهای مرتبط محصول		
امتیاز اخذ شده	دارای گواهینامه استانداردهای محصول	فاقد گواهینامه استانداردهای محصول
	50	0
0		امتیاز نهایی کسب شده



7-7 امتیاز گواهی اخذ شده، توان توسعه محصول و سطح تکنولوژی محصول تحت ارزیابی

7-7 گواهی اخذ شده، توان توسعه و سطح تکنولوژی محصول تحت ارزیابی			
1-7-7 گواهی اخذ شده برای محصول از داخل یا سازمان های بین المللی			
امتیاز کسب شده	بیش از دو گواهی	دو گواهی	یک گواهی
	20	10	5
2-7-7 توسعه و امکان به روزرسانی محصول			
امتیاز کسب شده	طراحی کاملا داخل شرکت	مهندسی معکوس	با همکاری شرکتهای خارجی
	40	20	10
3-7-7 تقسیم بندی اجزاء محصول بر اساس فناوری / تکنولوژی			
امتیاز کسب شده	نوظهور (Pacing) و یا نوزادی (Emerging)	مزیت رقابتی (Key)	تکنولوژی پایه (Base)
	40	30	10
0 امتیاز نهایی کسب شده			

1-7-7 گواهی محصول داخلی یا بین المللی اخذ شده

تعداد گواهی تایید مشخصات فنی داخلی و یا بین المللی محصول اخذ شده ملاک ارزیابی است.

2-7-7 توسعه محصول و همچنین امکان به روزرسانی و تغییر در محصول

توسعه محصول قابلیت به روز رسانی محصول متناسب به نیاز مشتری است.

3-7-7 تقسیم بندی اجزاء محصول بر اساس فناوری / تکنولوژی

تکنولوژی بکار رفته در طراحی و ساخت محصول در چهار سطح پایه، رقابتی، نوظهور و نوزادی دسته بندی شده است.



8-7 نظام کیفیت و نحوه تضمین محصول

امتیاز نظام کیفیت و نحوه تضمین محصول، حاصل جمع امتیازهای ردیف های زیر است.

8-7 نظام کیفیت و تضمین کیفیت محصول تحت ارزیابی			
1-8-7 تعداد کادر فنی واحد کنترل کیفیت			
امتیاز کسب شده	بیش از دو نفر	تا دو نفر	ندارد
	20	10	0
2-8-7 فرم ها و نرم افزارهای کنترل کیفیت محصول			
امتیاز کسب شده	در طول خط تولید دارد	در انتهای خط تولید دارد	ندارد
	20	10	0
3-8-7 تجهیزات کنترل کیفیت و آزمایشگاهی محصول			
امتیاز کسب شده	دارد مطابق فرهای ایزو و دارای کالیبراسیون معتبر	دارد بدون لیست و بدون گواهی کالیبراسیون معتبر	ندارد
	20	10	0
4-8-7 QA Plan & QC برای محصول			
امتیاز کسب شده	دارد QA Plan & QC Plane	دارد QC Plan	ندارد
	10	5	0
5-8-7 سیستم انبارداری برای محصول			
امتیاز کسب شده	دارد با سیستم Coding	دارد بدون سیستم Coding	ندارد
	10	5	0
6-8-7 بسته بندی محصول			
امتیاز کسب شده	با روش مدرک بسته بندی	بدون روش مدرک بسته بندی	ندارد
	10	5	0
7-8-7 گارانتی محصول			
امتیاز کسب شده	دارد		ندارد
	5		0
8-8-7 گواهینامه های ISO			
امتیاز کسب شده	دارد		ندارد
	5		0
0	امتیاز نهایی کسب شده		



1-8-7 تعداد کادر فنی واحد کنترل کیفیت

2-8-7 فرم ها و نرم افزارهای کاربردی- تخصصی محصول

3-8-7 تجهیزات کنترل کیفیت و آزمایشگاهی محصول

4-8-7 QC & QA Plan برای محصول

5-8-7 سیستم انبارداری برای محصول

6-8-7 بسته بندی محصول

7-8-7 گارانتی محصول

توضیح: امتیاز گارانتی محصول از احراز گارانتی محصول منوط به درج موضوع تضمین یا گارانتی در متن حداقل 3 قرارداد از قراردادهای پنج سال

گذشته سازنده محاسبه می شود

8-8-7 گواهینامه های ISO برای محصول

9-7 دانش در زمینه محصول

امتیاز بخش دانش در زمینه محصول، بر اساس تقسیم بندی مالکیت دانش فنی به چهار حوزه؛ دانش طراحی و ساخت، دانش تحت لیسانس، دانش مهندسی معکوس

و ساخت از روی نقشه یا نمونه بدست می آید

9-7 دانش در زمینه مورد نظر برای محصول تحت ارزیابی				
دانش طراحی و ساخت		دانش تحت لیسانس	دانش مهندسی معکوس	ساخت از روی نقشه یا نمونه
ارائه گواهینامه مالکیت معنوی دانش فنی محصول	دانش بیان بودن محصول			
100	80	70	50	20
امتیاز کسب شده				



10-7 تحقیق و توسعه محصول

امتیاز بخش تحقیق و توسعه محصول، حاصل جمع امتیازهای ردیف های زیر است.

10-7 تحقیق و توسعه برای محصول تحت ارزیابی			
1-10-7 نسبت تعداد نفرات R&D به کل پرسنل			
	بیشتر از 10%	کمتر از 10%	0%
	20	10	0
2-10-7 تعداد پروژه های تحقیق و توسعه تعریف شده در سه سال اخیر برای محصول			
	بیش از سه پروژه	تا سه پروژه	ندارد
	20	10	0
3-10-7 لیست تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری مرتبط با فعالیت های تحقیق و توسعه برای محصول			
	دارد با فرم ایزو	دارد بدون فرم ایزو	ندارد
	15	10	0
4-10-7 ارزیابی اثر بخشی فعالیت های تحقیق و توسعه برای محصول در سازمان			
	بهبود بیش از 20%	بهبود 20%	ندارد
	20	10	0
5-10-7 نسبت بودجه اختصاص یافته تحقیق و توسعه به فروش کل برای محصول			
	بیش از 6 درصد	بین 1 تا 6 درصد	ندارد
	10	10	0
0	امتیاز نهایی کسب شده		



1-10-7 نسبت تعداد نفرات R&D به کل پرسنل

2-10-7 تعداد پروژه‌های تحقیق و توسعه تعریف شده در سه سال اخیر برای محصول

شامل پروژه‌هایی می‌شود که به بهبود مشخصات فنی و کیفی محصول یا ارائه محصولات جدید و همچنین بهبود روند کاهش هزینه‌های تولید منجر می‌شود.

3-10-7 تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری کاربردی - تخصصی مرتبط با فعالیت‌های تحقیق و توسعه برای محصول

بر مبنای بررسی و تشخیص کارشناسان فنی از تجهیزات و نرم افزارهای مرتبط با فعالیت‌های تحقیق و توسعه تعیین می‌شود.

4-10-7 ارزیابی اثر بخشی فعالیت‌های تحقیق و توسعه برای محصول

بر اساس تشخیص کیفی اثر بخشی فعالیت‌های تحقیق و توسعه تعیین می‌شود

5-10-7 نسبت بودجه اختصاص یافته تحقیق و توسعه به فروش کل برای محصول است

11-7 ارزیابی سطح رضایت مشتریان قبلی از محصول برحسب تعداد نامه رضایت مشتری

امتیاز بخش ارزیابی مشتریان قبلی همان رضایت‌نامه مشتری طی حداکثر 5 سال گذشته بوده و به ازای هر نامه رضایت مشتری 10 امتیاز تا سقف

100 امتیاز لحاظ می‌شود.

11-7 ارزیابی سطح رضایت مشتریان قبلی از محصول تحت ارزیابی برحسب تعداد نامه رضایت مشتری									
100%	90%	80%	70%	60%	50%	40%	30%	20%	10%
100	90	80	70	60	50	40	30	20	10
امتیاز کسب شده									



12-7 کیفیت قطعات مصرفی و ارزیابی سازندگان قطعات برای محصول

امتیاز این بخش از حاصل جمع امتیاز بخش های زیر بدست می آید.

12-7 کیفیت قطعات مصرفی و ارزیابی سازندگان قطعات محصول تحت ارزیابی			
1-12-7 کیفیت قطعات مصرفی برای محصول مطابق مدارک تولید و کنترل کیفی			
امتیاز کسب شده	مدارک تولید و کنترل کیفیت - دارای فرم ایزو	مدارک تولید و کنترل کیفیت - فاقد فرم ایزو	مدارک ندارد
	50	25	0
2-12-7 ارزیابی سازندگان قطعات برای محصول			
امتیاز کسب شده	دارای ارزیابی دوره ای - دارای فرم ایزو	دارای ارزیابی دوره ای - فاقد فرم ایزو	فاقد ارزیابی دوره ای
	50	25	0
0	امتیاز نهایی کسب شده		

1-12-7 کیفیت قطعات مصرفی برای محصول

امتیاز این بخش با نظر کارشناسان فنی و بررسی رویه های مشخص و مدون در مورد تست مواد اولیه و قطعات مصرفی قبل از مراحل تولید تعیین می شود.

2-12-7 ارزیابی سازندگان قطعات برای محصول

امتیاز این بخش با نظر کارشناسان فنی و بازرگانی و بررسی مدارک و مستندات خرید مواد اولیه و قطعات مصرفی و همچنین حسن سابقه تولیدکنندگان و تأمین کنندگان مواد اولیه و قطعات مصرفی مورد نظر تعیین می شود.



13-7 ظرفیت تولید محصول

ظرفیت تولید سالیانه بر اساس پروانه ی بهره برداری و مجوز های تولید تعیین می شود.

13-7 ظرفیت تولید محصول بر اساس پروانه بهره برداری محصول تحت ارزیابی	
ندارد	دارد
0	100
امتیاز کسب شده	

14-17 مدارک فنی محصول

مدارک فنی بر اساس مستندات مشخصات فنی، تعمیر و نگهداری، نقشه ها، سفارش خرید قطعات، تست ها و مدارک بازرسی محصول، حمل و نقل، دستورالعمل های نصب و راه اندازی تعیین می شود .

14-7 مدارک فنی برای تولید و مونتاژ محصول تحت ارزیابی		
ندارد	دارد - بدون فرم ایزو	دارد - مطابق فرم ایزو
0	50	100
امتیاز کسب شده		



15-7 صادرات محصول

امتیاز این مورد بر مبنای ارائه مستندات مربوطه از قبیل برگ سبز گمرکی یا قراردادهای همکاری و فروش محصول به کشورهای خارجی تعیین می‌شود.

15-7 صادرات محصول تحت ارزیابی					
ندارد	یک مورد	دو مورد	سه مورد	چهار مورد	پنج مورد و بیشتر
0	20	40	60	80	100
امتیاز کسب شده					

16-7 دارای مجوز شرکتهای دانش بنیان بابت محصول و پروانه تحقیق و توسعه

1-16-7 مجوز شرکت های دانش بنیان بابت محصول

2-16-7 پروانه تحقیق و توسعه

16-7 مجوز شرکتهای دانش بنیان بابت محصول تحت ارزیابی و پروانه تحقیق و توسعه		
1-17-7 مجوز شرکت های دانش بنیان بابت محصول تحت ارزیابی		
امتیاز کسب شده	دارد	ندارد
	70	0
2-17-7 پروانه تحقیق و توسعه		
امتیاز کسب شده	دارد	ندارد
	30	0
امتیاز نهایی کسب شده		0



17-7 عضویت در انجمن های علمی و صنفی مرتبط

17-7 عضویت در انجمن های علمی و صنفی مرتبط با محصول	
دارد	ندارد
100	0
امتیاز کسب شده	

8- امتیاز نهایی و رتبه

رتبه کسب شده محصولات شرکت های متقاضی براساس امتیاز کسب شده از شاخص های بخش عمومی و تخصصی و به شرح زیر تعیین می گردد.

8 جدول رده بندی امتیاز نهایی جهت تعیین رتبه محصول تحت ارزیابی ←	
رتبه متناظر با امتیاز نهایی کسب شده	امتیاز نهایی کسب شده بر اساس 17 ردیف شاخص مطابق جدول 2
1	8001-10000
2	6001-8000
3	4001-6000
4	2001-4000
5	1000-2000

9- تعیین عمق ساخت داخل



آئین نامه ارزیابی محصولات سازندگان داخلی

تفکیک قطعات و زیر سیستم های محصول جهت تعیین درصد عمق ساخت داخل بر اساس دستورالعمل وزارت صمت به شماره 4030 مطابق تعریف آیین نامه اجرایی جزء (3) بند (الف) ماده (4) قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی "میزان مجموع سهم ارزش عوامل تولید و نهاده های بکاررفته در فرآیند ساخت محصولات داخلی که در قلمرو جغرافیایی کشور ایجاد شده است".

جدول 9 تعیین درصد عمق ساخت داخل محصول در واحد تولیدی						
ردیف (1)	نام مجموعه (2)	نام قطعات / مواد اولیه (3)	نام سازنده داخلی یا کشور سازنده خارجی (4)	ارزش قطعات ساخت داخل/ خارج (ریال)		
				داخلی (5)	خارجی (6)	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
	مجموع هزینه های قطعات و مجموعه ها				0	0
	سایر هزینه های تولید				0	0
	جمع ارزش تولید (مجموع هزینه های قطعات و مجموعه های داخلی و سایر هزینه های تولید)				0	0
	جمع کل قیمت تمام شده محصول				0	
	درصد عمق ساخت داخل				#DIV/0!	
	"درصد" عمق ساخت داخل برابر است با نسبت جمع ارزش تولید داخل (مجموع هزینه های قطعات و مجموعه های داخلی و سایر هزینه های تولید) به کل هزینه تمام شده محصول					
	*تذکر: نرخ تسعیر ارزهای خارجی به ریال، بر مبنای نرخ اعلامی در سامانه نظارت ارز بانک مرکزی ج.ا.ایران محاسبه می شود.					
	تعداد ردیف ها، متناسب با تعداد قطعات محصول خواهد بود.					
	مجموعه های تشکیل دهنده کالا و در ذیل آن هر مجموعه، مواد اولیه/ قطعات تشکیل دهنده آن مجموعه مشخص شده و در ستون اشاره شده در فایل اکسل (ستون 2 و 3) درج شود. لازم است ثبت قطعات یا مجموعه های تشکیل دهنده در ستون های مربوطه تا سطحی ادامه یابد که مشخص شود کدام قطعه یا مجموعه از منبع داخلی یا خارجی تهیه شده است.					



- ابتدا مجموعه های تشکیل دهنده کالا و در ذیل آن هر مجموعه، مواد اولیه/ قطعات تشکیل دهنده آن مجموعه مشخص شده و در ستون اشاره شده در فایل اکسل (ستون 2 و 3) درج شود. لازم است ثبت قطعات یا مجموعه های تشکیل دهنده در ستون های مربوطه تا سطحی ادامه یابد که مشخص شود کدام قطعه یا مجموعه از منبع داخلی یا خارجی تهیه شده است.
- در خصوص قطعات یا مجموعه هایی که از محل تولید داخل تامین می شود، نام سازنده در ستون مربوطه (ستون 4) درج شود. در مورد قطعات خارجی ، عنوان نمودن نام کشور تولید کننده آن مجموعه یا قطعه کفایت می کند.
- پس از تکمیل بندهای فوق الذکر، لازم است ارزش خرید یا قیمت تمام شده (به ریال) برای هر یک از قطعات یا مجموعه های داخلی یا خارجی مشخص شده در ستون های 2 و 3 تعیین و در ستون های 5 و 6 درج گردد.
- تبصره: نرخ تسعیر ارزهای خارجی به ریال بر مبنای نرخ اعلامی در سامانه نظارت ارز بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در زمان تکمیل جدول می باشد.
- سایر هزینه های تولید علاوه بر قطعات و مجموعه های همان محصول در ردیف جداگانه ذکر شود.
- مجموع هزینه های داخلی و خارجی محصول، بعنوان قیمت تمام شده تلقی می گردد.
- عمق ساخت داخل هر محصول، برابر با نسبت جمع ارزش تولید داخل (مجموع هزینه های قطعات و مجموعه های داخلی و سایر هزینه های تولید) به قیمت تمام شده محصول است.



فرم شماره 100 - اطلاعات شرکت	
تاریخ تنظیم:	صفحه : از ...
اطلاعات ثبتی شرکت	شرح
نام تجاری شرکت:	
شماره ثبت:	
محل ثبت (استان و شهر):	
تاریخ ثبت :	
نوع ثبت :	
فرد مرتبط:	
شماره تماس:	
نمابر:	
محل امضا	



فرم شماره 200 - فهرست اطلاعات نیروی انسانی مرتبط (مستقیم و غیر مستقیم) به کالای تحت ارزیابی

تاریخ تنظیم:									صفحه : ... از ...
ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	سمت	محل صدور	مدارک تحصیلی		
							رشته تحصیلی مطابق جدول 3	تاریخ اخذ	دانشگاه
1									
2									
3									
4									
5									
6									
محل امضا									

توضیح: به تعداد پرسنل، ردیف در جدول اختصاص داده شود.



فرم شماره 300 - سوابق کاری به ترتیب پس از اخذ اولین مدرک تحصیلی نیروی انسانی مرتبط (مستقیم و غیر مستقیم) به کالای تحت ارزیابی

صفحه : از ...	نام و نام خانوادگی:			تاریخ تنظیم:	
	نام شرکت/ مؤسسه/ دستگاه اجرایی	موضوع کار	سمت	تا تاریخ	از تاریخ

محل امضا

توضیح: در صورت نیاز ردیف اضافه شود.



فرم شماره 400 - سوابق کارهای مربوط به ارزیابی توان مهارتی شرکت در اجرای پروژه ها

صفحه : ... از ...						تاریخ تنظیم:	
توضیح	مبلغ قرارداد (x میلیارد ریال)	سال اتمام قرارداد	سال شروع قرارداد	کارفرما	موضوع قرارداد (پیمان، فروش)	شماره قرارداد	ردیف
محل امضا							

توضیح 1: سال جاری جزو سوابق محسوب نمی شود.
 توضیح 2: مجموع مبلغ قراردادها در هر سال مالی 1000 میلیارد است. در صورت عبور از 1000 میلیارد ریال مبلغ 1000 میلیارد ریال در نظر گرفته شود.
 توضیح 3: برای مثال در صورتیکه مبلغ 100 میلیارد باشد عدد 100 در جدول آورده شود.
 توضیح 4: در صورتیکه تعداد قراردادها در هر سال مالی زیاد باشد می توان به تعداد نیاز، صفحه ایجاد کرده و مجموع مبلغ را در هر ردیف جدول اکسل قرار داد.
 توضیح 5: عدد N تابع تعداد ردیف ها است. بیشترین عدد N=5 است.



فرم شماره 500 - توان مالی و اعتباری 3 سال اخیر مربوط به ارزیابی توان مالی و اعتباری شرکت

تاریخ تنظیم:		صفحه : از ...
درآمد مشمول مالیات در سه سال آخر مطابق اظهارنامه مالیاتی عملکرد (x میلیارد ریال)		
میزان سرمایه ثبتي پرداخت شده (x میلیارد ریال)		
میزان تسهیلات قابل پرداخت توسط بانکها (x میلیارد ریال)		
میزان اعتبارات قابل پرداخت توسط بانکها (x میلیارد ریال)		
محل امضا		

توضیح 1: سال جاری جزو سوابق محسوب نمی شود.

توضیح 2: در صورت عبور از 1000 میلیارد ریال مبلغ 1000 میلیارد ریال در نظر گرفته شود.

توضیح 3: در صورتیکه مبلغ 100 میلیارد باشد عدد 100 قرار داده شود .



فرم شماره 600 – امکانات و تجهیزات / توان برنامه ریزی و مدیریت مربوط به ارزیابی امکانات و تجهیزات شرکت

صفحه : از ...		تاریخ تنظیم:	
توان برنامه ریزی و مدیریت		امکانات و تجهیزات	
سال های استقرار سیستم مدیریت کیفیت به استناد گواهینامه های معتبر بین المللی		1- مساحت دفتر مهندسی و اداری (متر مربع)	
گواهینامه های اخذ شده در زمینه ی HSE ،MIS ،PM و		2- مساحت کارگاه (مترمربع)	
		3- ارزش دارایی های سخت افزاری و نرم-افزاری شرکت به استناد آخرین اظهارنامه مالیاتی (میلیارد ریال)	
شرح		امکانات و تجهیزات	
		-1	
		-2	
		-3	
		توان برنامه ریزی و مدیریت	
		-1	
		-2	
		-3	
		-4	
		امضا :	

